



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria*  
*Direzione Generale - Ufficio IV - Ambito Territoriale di Vibo Valentia*  
*Unità operativa n. 2*

## IL DIRIGENTE

**VISTO** l'art.3 del D.P.R. 395/88 relativo al "diritto allo studio" che prevede la concessione dei permessi straordinari retribuiti nella misura massima di 150 ore individuali, per il personale della scuola, nella percentuale del 3% Della Dotazione Organica Provinciale.

**VISTE** le istruzioni applicative per il personale della scuola fornite con le CC.MM n. 266 del 23.09.1998 n. 319/91, n. 274/94.

**VISTA** la C.M. della Funzione Pubblica del 5/4/1989, n. 31787 e n.236 dell' 08/07/1989, che fissa al 15 novembre di ogni anno, il termine per la presentazione delle istanze;

**VISTO** il C.C.I.R. siglato il 07/11/2018 avente validità quadriennale 2019/2022, concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto Scuola;

**VISTO** il proprio provvedimento prot. n. 8183 del 21/11/2019 in base al quale possono fruire dei permessi speciali di cui alla sopraccitata normativa:

<b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b>	<b>11</b>
<b>SCUOLA PRIMARIA</b>	<b>25</b>
<b>PERSONALE EDUCATIVO</b>	<b>1</b>
<b>SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO</b>	<b>22</b>
<b>SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO</b>	<b>29</b>
<b>PERSONALE ATA</b>	<b>26</b>
	<b>114</b>

**ACCERTATO** che il numero degli aspiranti di cui all'unito elenco non supera il limite percentuale totale.

**ESAMINATE** le istanze prodotte dagli interessati

## AUTORIZZA

I dirigenti scolastici in indirizzo a concedere permessi straordinari retribuiti ai docenti inclusi all'allegato elenco che fa parte integrante del presente provvedimento

## IL DIRIGENTE

**Rosanna A. BARBIERI**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione Digitale e normativa connessa.

Ai Dirigenti scolastici	LORO SEDI
Alle OO.SS	LORO SEDI
All'albo	SEDE
Al sito web dell'ufficio	SEDE

Responsabile dell'istruttoria: Marina Sgotto Responsabile procedimento: Dott. Filippo DE MASI
--

*Pec: [uspvv@postacert.istruzione.it](mailto:uspvv@postacert.istruzione.it); e-mail: [usp.vv@istruzione.it](mailto:usp.vv@istruzione.it) C.F.: 96007280793*  
*Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria*  
*Sito internet: [www.istruzione.calabria.it/vibovalentia](http://www.istruzione.calabria.it/vibovalentia)*