m_pi.AOODRCAL.REGISTRO UFFICIALE.U.0011377.22-05-2018

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale
Via Lungomare 259, 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 *Codice Ipa: m_pi*

Oggetto: determina a contrarre, acquisto materiale di cancelleria necessario per l'espletamento delle procedure concorsuali di cui D.M. n.995 del 15.12.2017 per il reclutamento a tempo indeterminato di personale docente nella scuola secondaria di primo e secondo grado, e per il fabbisogno di materiale di cancelleria necessario al normale svolgimento dell'attività amministrativa degli AA.TT della Regione.
Procedura scelta : **RDO generato sul MEPA**
Ditte invitate n° 10
Importo base d'asta € 6.400
CIG Z5223A8DF1

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014125/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D.lgs. 50/2016 e, in particolare, l'articolo 36 relativo ai contratti sotto soglia;
VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
VISTA la comunicazione del consegnatario, con la quale - in base alle richieste pervenute dagli AA.TT. della Regione e la richiesta dell'Ufficio I prot n° 9178 del 24.04.2018 - ha indicato nell'elenco , che è parte integrante di questa determina (all.1), i beni da acquistare non presenti in magazzino;
VISTA la disponibilità sul capitolo 2139 pg. 7 "Spese di funzionamento" ;
CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto del materiale elencato;

DETERMINA

1. Che si procederà all'acquisto del materiale di cui trattasi, mediante la regolare generazione sulla piattaforma MEPA di una richiesta di offerta (art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016) , attraverso l'invito a presentare l'offerta a n° 10 Ditte regolarmente iscritte al Mercato della Pubblica Amministrazione;
2. che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ex art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 ed anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida , e nel caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24;
3. che oggetto del contratto è la fornitura del materiale riassunto nell'all.1 redatto dal consegnatario , in modo da assicurare l'approvvigionamento dei beni necessari per il regolare svolgimento delle prove selettive di cui al D.M. n.995 del 15.12.2017 e per il fabbisogno complessivo del materiale di cancelleria indicato dagli AA TT della Regione;
4. che l'importo a base d'asta presunto è di € 6.400 (oltre iva) che graverà sul capitolo 2139 pg. 7 "Spese di funzionamento";
5. che la stipula del contratto di fornitura , avverrà con documento informatico generato dal Sistema di e-Procurement, sottoscritto con firma digitale dal Punto Ordinante e trasmesso al Fornitore attraverso lo stesso Sistema;
6. che la liquidazione del corrispettivo della fornitura , avverrà dopo il regolare carico dei beni nel registro dell'inventario di competenza del consegnatario e dietro presentazione di fattura elettronica, fermo restando il pieno adempimento di tutte le vigenti disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria e contestuale verifica Equitalia, obbligatoria per i pagamenti sopra i € 5.000,00;
7. di trasmettere la presente determina al responsabile per la pubblicazione degli atti soggetti a pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza al **d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33** e le sue successive modificazioni.

IL DIRIGENTE
Pasqualina Maria Zaccheria

Firmato digitalmente da
ZACCHERIA PASQUALINA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA

S.C.

Elenco del Materiale di cancelleria necessario per lo svolgimento del concorso e per fabbisogno AATT della Regione

materiale di cancelleria - APRILE 2018	U.S.R. + A.T.						totale n.
	usr	at cz	at cs	at rc	at vv	at kr	
adattatore schuko 10/a	10						10
batterie mini stilo AAA	12						12
batterie stilo AAA	12						12
BOMBOLETTA SVITOR	2						2
buste per spedizione 18x24			3000				3000
buste x spedizione 30x40 a sacco colore avano	1500						1500
buste a forazione universale "spessore medio" 22x30 cf da 50	500		500	100			2000
CARRELLO PORTAPACCHI x ufficio (da 2 ripiani) COMPOSTO, modello indicativo n. 4 montanti h 70 - cod. Mm070; n.2 ripiani p 45 L 90 cm cod. rm45x90; kit ruote in ferro cod. ruot70; con maniglione di spinta	1						1
CARRELLO PORTAPACCHI portata 80 kg					1		1
carta x fotocopia A/3 RISME			20				20
carta imballaggio avana cm 100x150 circa fogli	50						50
CARTELLA CON LEGACCI DS 8			100		50		150
CARTELLA CON LEGACCI DS 10		100			50		150
CARTELLA CON LEGACCI DS 12		100	200				300
CARTELLA CON LEGACCI DS 15	100				100		200
cartelle senza lembi			1000	1500			2500
cartelle manila con lembi	500		1000	500			2000
colla super attak gr 5	2						2
colla stik gr 10	30		24		10		64
correttori a nastro	10						10
correttore a penna					10	10	20
cestini x carta 16 lt					5		5
cucitrice per punti 6/4	15	6			5	10	36
CUCITRICE PER PUNTII 24/6	10	6			3	5	24
cucitrice alto spessori - min. 100 fl					1		1
cucitrice a pinza braccio lungo					1		1
cuscinetti - ricambio per timbri autoinchiostranti- (arrivo e protocollo) COLOR E2300 0715 CM 5X CM 3,8				5			5
dorsini rilegafogli mm3	100						100
dorsini rilegafogli mm6	100						100
dorsini rilegafogli mm11	100						100
dorsini rilegafogli mm16	50						50
elastici 120x1,5 kg 1	2						2
elastici 60x1,5 kg 1	1						1
EVIDENZIATORI GIALLI	20		50		10	10	90
fermagli cm 4	50						50

levapunti in metallo	8	12			10		**30**
FORBICI cm 17		12			5		**17**
GOMME X MATITA	30	12	20		20		**82**
matite hb	80	36			24	24	**164**
nastro adesivo trasparente	30				10	20	**60**
nastro adesivo x pacchi trasparente	24	6			6	12	**48**
neon 18W luca calda	100						**100**
pen drive 8 gb	80	15		30	15		**140**
penna bic rosse	50	100	100	50			**300**
penna bic nera	300	200	500	100	50		**1150**
penne bic blu	50	50	100		50		**250**
PENNARELLI P. MEDIA indelebili neri	24	24	60		12	12	**132**
PENNARELLI P. MEDIA indelebili rossi	24	24	36			12	**96**
pennarelli punta fine indelebili neri 0,6 mm	12	24				12	**48**
POSACENERE A COLONNA nero e/o grigio 18 lt min 25x63	2						**2**
post-it mm 76x76			100	30	30		**160**
punti per cucitrice 6/4 zenit	50		100				**150**
PUNTI PER SPILLATRICE 23/15					2	5	**7**
raccoglitori con anelli ds medio			50	10			**60**
RUOTA PNEUMATICA MOZZO IN NYLON 260X85 RICAMBIO PER CARRELLO portatutto FORO 20 MM	2						**2**
scala in alluminio a forbice - min 7 gradini					1		**1**
start x neon	20						**20**
tampone x timbri ricambio	2						**2**
temperamatite					10	10	**20**
timbro - datario con piastra mm 45x30 (circa)			2				**2**
MIUR - USR per la Calabria							
Ambito Territoriale Uff. V - Cosenza							
DATARIO							
Protocollo n. _____							
timbro - datario con piastra mm45x30 (circa)							
MIUR - USR per la Calabria							
Ambito Territoriale Uff. V - Cosenza			2				**2**
DATARIO							
ARRIVO							
timbro a 2 righe							
IL DIRETTORE GENERALE	2						**2**
ANNA CAMMALLERI							
tamburo oki laser jet c 8600 magente	1						**1**
toner OKI LASER Jet c 8600 compatibile magenta	1						**1**
toner OKI LASER Jet c 8600 compatibile cyano	1						**1**
toner per stampante HP laser jet 1320 compatibile	7			5		5	**17**
toner x fotocopiatrice RICHO 3010	2						**2**

Documento trasmesso dal Consegnatario Gigliotti Silvano