



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio IV - Gestione delle risorse finanziarie economico strumentali - sede**  
Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi  
drca.ufficio4@istruzione.it

**Determina a contrarre per l'acquisto di un intervento di sanificazione presso la sede dell'AT di Crotone - emergenza epidemiologica COVID-19.**

**IL DIRIGENTE**

- VISTA legge del 27 dicembre 2019, n. 160 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022;
- VISTO l'art. 34-quater nella legge 31 dicembre 2009, n. 196, in base al quale sono predisposte le assegnazioni delle risorse dall'amministrazione centrale a quelle periferiche;
- VISTO il Decreto legislativo n.82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, con particolare riferimento al Capo II e Capo III, in materia di documenti informatici, sia per quanto concerne la firma elettronica, sia per le modalità di Formazione, Gestione e Conservazione dei documenti stessi;
- VISTO l'articolo 32, comma 2 e l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, "Nuovo codice dei contratti pubblici", e s.m.i. concernenti, rispettivamente, le fasi delle procedure di affidamento e i contratti sotto soglia, per le procedure relative agli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro;
- VISTE le linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTA la Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25.02.2020 avente ad oggetto "prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto legge 23.02.2020, n. 6;
- VISTO il DPCM 01.03.2020 adottato, in attuazione del decreto legge 23.02.2020, n. 6, su proposta del Ministro della salute, sentiti i Ministri competenti e i Presidenti delle Regioni, tenuto conto delle indicazioni formulate dal Comitato tecnico-scientifico appositamente costituito;
- CONSIDERATO l'attuale assetto organizzativo adottato al fine di limitare le presenze in servizio favorendo, ove possibile, il ricorso al lavoro agile, la turnazione dei dipendenti e disponendo la sospensione del ricevimento del pubblico;
- CONSIDERATO che si rende necessario a tutela della salute personale e pubblica, in ossequio alle vigenti raccomandazioni e previsioni legislative, garantire ai dipendenti presenti in ufficio la massima sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro e che a tal fine, si rende necessario un intervento di sanificazione presso la sede dell'AT di Crotone;
- CONSIDERATO che non esistono convenzioni CONSIP attivabili per l'acquisizione dei servizi in oggetto;
- VISTO l'urgenza di procedere all'attivazione di una Trattativa diretta sul MEPA per il servizio di sanificazioni dei locali adibiti a sede dell'AT di Crotone;

**DETERMINA**

- di indire, per le motivazioni espresse e secondo le modalità di cui in premessa, ed ai sensi dell'art.36 lett. a) Lgs. 50/16 una procedura di Trattativa diretta , tramite il Mercato elettronico della pubblica Amministrazione , con la Impresa Edile Geom. Vincenzo Maropito - affidataria dei servizi di pulizia ordinaria presso l'Ambito Territoriale di Crotona ;
- di porre a base d'asta della trattativa l'importo di € 500,00 oltre IVA -CIG Z932C68DDE;
- che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata con emissione del modulo predefinito dal MEPA generato con Trattativa diretta;
- che la mancata sottoscrizione e presentazione del documento relativo al Patto di Integrità, da presentare unitamente all'offerta economica, determinerà l'esclusione dalla gara;
- di autorizzare l'imputazione della relativa spesa con i fondi assegnati - ai sensi della legge 908/1960 - sul capitolo 2139 pg 7 –“Spese d'ufficio” ;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione della fattura elettronica debitamente controllata e vistata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione del direttore dell'esecuzione identificato nel Consegnatario.
- di trasmettere la presente determina al responsabile per la pubblicazione degli atti soggetti a pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente”, in ottemperanza al d.lgs. 14 marzo2013, n. 33 e le sue successive modificazioni.

## **IL DIRIGENTE**

**Rosanna Antonella BARBIERI**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d  
Codice dell'amministrazione digitale e  
normativa connessa

Il Responsabile dell'istruttoria: Sonia Carè 0961.734459 [sonia.care@istruzione.it](mailto:sonia.care@istruzione.it)

*Pec:* [drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it); *e-mail:* [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it) *C.F.:* 97036700793  
*Codice per la fatturazione elettronica:* D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria  
*Sito internet:* [www.istruzione.calabria.it](http://www.istruzione.calabria.it)