



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TROPEA-RICADI
"Don Francesco Mottola"

Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418

<http://istitutocomprensivotropea.edu.it>

PEO: vvic82200d@istruzione.it – PEC: vvic82200d@pec.istruzione.it

Cod. IPA istsc_vvic82200d Cod. fatturazione UFUKAE

C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799

All'USR Calabria
All'Ambito Territoriale Provinciale
di Vibo Valentia
All'Albo Online
Atti

Oggetto: Interpello per supplenza a Tempo Determinato su classe di concorso EEIL- Lingua Inglese Scuola Primaria.

Il Dirigente Scolastico

- VISTA** la Nota Ministeriale n. 157048 del 09/07/2025, contenente istruzioni ed indicazioni operative in materia di supplenze del personale Docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2025/2026;
- CONSIDERATO** che risultano esaurite, le Graduatorie di Istituto nonché le Graduatorie degli Istituti vicini;
- PRESO ATTO** della mancanza di aspiranti per la classe di concorso in oggetto;
- RAVVISATA** la necessità di reperire Docenti, fuori graduatoria, per la copertura di n. 19 (diciannove) ore settimanali per la classe di concorso
- VISTA** l'O.M. n. 88 del 16.05.2024 e, in particolare, l'art. 13, co. 23;

PUBBLICA

il presente Avviso di individuazione e reclutamento del personale docente per la copertura del posto avente la seguente caratteristica:

Classe di concorso EEIL – Lingua Inglese scuola primaria - per 19 (diciannove) ore settimanali dal 02/03/2026 al 06/03/2026

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore 14,00 del 26.02.2026 la propria disponibilità al conferimento della supplenza, inviando all'indirizzo vvic82200d@istruzione.it il modello allegato al presente Avviso, unitamente al proprio curriculum vitae e ad una copia di documento di riconoscimento in corso di validità, con il seguente oggetto: "interpello EEIL – Lingua Inglese Scuola Primaria"

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

1. Possesso dell'abilitazione per la classe di concorso;

2. Possesso dei titoli necessari per l'inclusione nelle graduatorie provinciali per le supplenze.

La supplenza dovrà essere accettata entro 24 ore e la presa di servizio dovrà avvenire entro le successive 24 ore, decorrenti dall'accettazione. Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla normativa di riferimento.

Si allega

1. Modello di disponibilità

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco FIUMARA
(f.to digitalmente)

Il Responsabile del Procedimento

DSGA Viola Pasquale

Il Responsabile dell'Istruttoria

A.A. Muggeri Anna



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TROPEA-RICADI
"Don Francesco Mottola"

Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418

<http://istitutocomprensivotropea.edu.it>

PEO: vvic82200d@istruzione.it – PEC: vvic82200d@pec.istruzione.it

Cod. IPA istsc_vvic82200d Cod. fatturazione UFUKAE

C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799

Al Dirigente Scolastico
IC "Don F. Mottola"
Tropea-Ricadi
vvic82200d@istruzione.it

OGGETTO: Presentazione candidatura per l'incarico di supplenza su classe di concorso EEIL – Lingua Inglese
Scuola Primaria

Il/La sottoscritt _____ nato/a a _____
Prov. _____ il _____
cf _____ residente a _____ Prov. _____
in via/piazza _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 così come modificato e integrato dall'art. 15 della Legge 16.01.2003, n. 3,

DICHIARA

A tal fine, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio;
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 1° settembre 2025;
- di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, letterad) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione;
- di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- di non trovarsi in una delle condizioni ostantive di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2012 n. 235;

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;
- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio;
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024;
- di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti: _____
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____
- di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di aver riportato le seguenti condanne : _____
- di essere in possesso dell'abilitazione per la classe di concorso _____ conseguita presso _____ in data _____ con il seguente punteggio _____
- di essere/non essere inserito nelle GPS della provincia di _____ con il seguente punteggio _____
- di essere in possesso del seguente titolo di studio che dà accesso all'abilitazione per la classe di concorso _____ conseguito il _____ con la seguente valutazione _____ presso _____
- di essere iscritto alla Corso di _____ in _____ presso _____ di _____ anno di corso _____
- di possedere i seguenti titoli tra quelli valutabili oltre il titolo di accesso: _____ (da dettagliare nel curriculum vitae)

di avere effettuato i seguenti servizi nelle scuole: _____ (da dettagliare nel curriculum vitae)

di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace.

Allega alla presente:

- 1) Copia del proprio documento di identità
- 2) Curriculum Vitae.

Chiede che le comunicazioni siano inviate alla mail _____ e al contatto telefonico _____

(luogo e data)

(firma)



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE TROPEA-RICADI
"Don Francesco Mottola"

Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418

<http://istitutocomprensivotropea.edu.it>

PEO: vvic82200d@istruzione.it – PEC: vvic82200d@pec.istruzione.it

Cod. IPA istsc_vvic82200d Cod. fatturazione UFUKAE

C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799

Atti

Oggetto: INFORMATIVA INTERPELLO SUPPLENZE

L'Istituto Comprensivo "Don F. Mottola" Tropea-Ricadi, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito, il "Titolare"), fornisce la presente informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), al fine di spiegare come verranno trattati i dati personali di coloro che inviano spontaneamente la propria candidatura per incarichi di supplenza tramite avviso/interpello ai sensi dell'OM n. 88/2024.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Don F. Mottola Tropea-Ricadi, con sede in via Coniugi Crigna, Tropea (CVV), Tel. 0963-666842 Mail: vvic82200d@istruzione.it

Pec: vvic82200d@pec.istruzione.it , C.M. VVIC82200D – C.F.: 96012410799

Rappresentante legale: Dirigente Scolastico.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) VargiuScuola SRL vargiuscuola.it

Via dei Tulipani – 09032 Assemini (CA)

Categorie di Dati Personali trattati

L'Istituto tratta le seguenti categorie di dati personali dei candidati:

- Dati anagrafici: nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza;
- Contatti: numero di telefono e indirizzo e-mail;
- Documenti: estremi dei documenti di identità;
- Formazione: titolo di studio e titoli/abilitazioni per il sostegno;
- Dati particolari (art. 9 GDPR): eventualmente, dati sulla salute (es. appartenenza a categorie protette). I dati non necessari verranno eliminati.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati per:

1. Valutazione delle candidature e possibile instaurazione del rapporto di lavoro (art. 13 comma 23 OM 88/2024);
2. Tutela dei diritti dell'Istituto, anche tramite conciliazioni e prevenzione reati (es. dichiarazioni mendaci);
3. Adempimento di obblighi legali, inclusi quelli civilistici, fiscali, amministrativi e richieste delle autorità competenti.

Natura obbligatoria del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per partecipare all'interpello. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di valutare la candidatura.

Modalità di trattamento e destinatari

I dati verranno trattati con strumenti manuali e informatici da personale autorizzato dell'Istituto. Potranno essere comunicati a:

- Enti pubblici: es. Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M);
- Fornitori di servizi IT e archiviazione dati;
- Autorità giudiziarie e amministrative, per ottemperare a obblighi di legge;
- Altri soggetti pubblici, in conformità con le normative vigenti.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per:

- Candidature non selezionate: fino a un anno (rif. "Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni scolastiche");
- In caso di assunzione: per tutta la durata del rapporto di lavoro;
- Dati legati a obblighi legali: per il periodo richiesto dalla normativa vigente.

Trasferimento dei dati verso Paesi extra UE

Non è previsto il trasferimento dei dati personali al di fuori dell'Unione Europea. Se necessario, il trasferimento avverrà nel rispetto del GDPR.

Diritti dell'interessato

I candidati hanno il diritto di:

- Accedere ai propri dati (art. 15 GDPR);
- Richiedere la rettifica di dati inesatti (art. 16 GDPR);
- Chiedere la cancellazione dei dati ("diritto all'oblio", art. 17 GDPR);

- Limitare il trattamento in specifici casi (art. 18 GDPR);
- Portabilità dei dati, nei limiti dell'art. 20 GDPR;
- Opporsi al trattamento, in situazioni particolari (art. 21 GDPR);
- Revocare il consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca.

Eventuali richieste vanno inviate al Titolare del trattamento tramite i contatti indicati sopra.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco FIUMARA
(f.to digitalmente)