

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria Ufficio IV Ambito Territoriale di Vibo Valentia

ALLEGATO 3

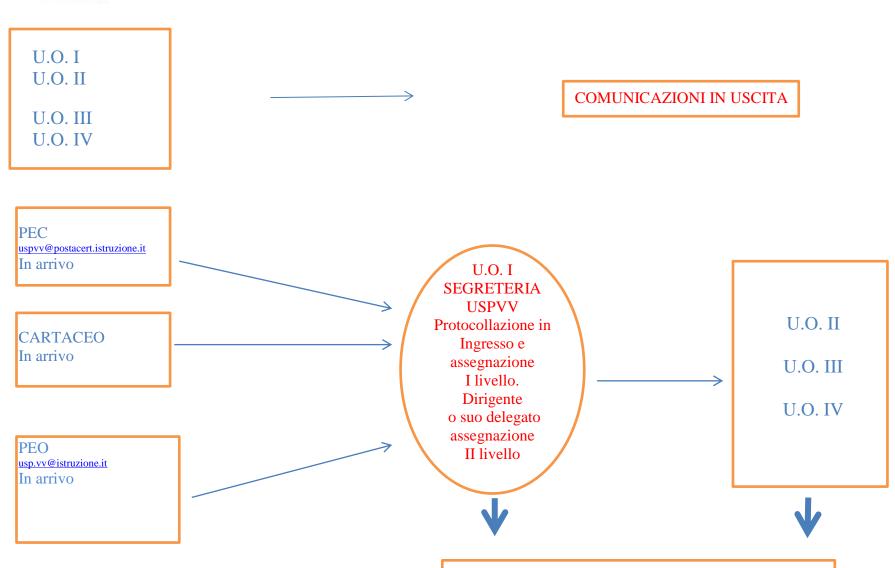
MODELLO ORGANIZZATIVO ADOTTATO DALLA AOOUSPVV

Il modello organizzativo adottato è "parzialmente accentrato": tutte le comunicazioni PEC, PEO e quelle CARTACEE in entrata verranno gestite da un punto unico di accesso, mentre le comunicazioni in uscita dovranno essere trasmesse da ogni singolo Ufficio (UO). In particolare il punto unico di accesso provvederà a valutare, classificare e protocollare il documento e ad assegnarlo al Dirigente competente (assegnazione di I livello) cui spetterà l'onere (delegabile anche ad un collaboratore), a sua volta, di assegnarlo al dipendente dell'Ufficio che curerà la pratica (assegnazione di II livello).

L'AOOUSPVV è dotata delle casella di posta elettronica certificata di servizio così denominata: <u>uspvv@postacert.istruzione.it</u> gestita dalla segreteria del Dirigente.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria Ufficio IV Ambito Territoriale di Vibo Valentia



PROTOCOLLAZIONE IN USCITA
PER LE COMUNICAZIONI DI COMPETENZA