



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria  
 Direzione Generale  
 Ufficio IV Ambito Territoriale di Vibo Valentia  
 Unità Operativa n. 2

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la nota prot.A000DGP/35363 dell'10/8/2017 della Direzione Generale del personale scolastico con la quale vengono fornite indicazioni sulle assunzioni a tempo indeterminato del personale ATA per l'a.s. 2017-2018;

**ATTESO CHE** alla provincia di Vibo Valentia è stato assegnato il seguente contingente:

**DSGA POSTI 1**

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO POSTI 3**

**ASSISTENTE TECNICO POSTI 1**

**COLLABORATORE SCOLASTICO POSTI 7**

**INFERMIERE POSTI 1**

**ATTESO CHE** per il profilo di assistente tecnico dopo le operazioni di mobilità sono disponibili i seguenti posti: Area AR10 Posti 1 - Area AR20 posti 1, che tra i candidati inclusi in graduatoria nessuno è in possesso dei requisiti per l'accesso ad una delle aree e che pertanto è necessario stornare un posto su altro profilo della stessa area;

**CONSIDERATO CHE** per il profilo di Infermiere non vi sono aspiranti inseriti in graduatoria permanente e che pertanto è necessario operare una compensazione con altri profili professionali;

**ATTESO CHE** per il profilo di assistente amministrativo, stessa area professionale del profilo di assistente tecnico e di infermiere, risulta una disponibilità di 6 posti in provincia dopo le operazioni di mobilità;

**CONSIDERATO** che il numero dei contratti a tempo indeterminato resta subordinato alla disponibilità del corrispondente numero dei posti nell'organico di diritto provinciale per l' a.s. 2017/2018 dopo l'effettuazione dei movimenti relativi a tale anno;

**INFORMATE** le OO.SS. della scuola;

## DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, sono disposte le seguenti immissioni in ruolo, per l'anno scolastico 2017/18, nei profili sotto indicati del personale ATA:

- 1) DSGA n. 1
- 2) assistente amministrativo n. 5;
- 3) collaboratori scolastici n. 7

Le suddette immissioni in ruolo avranno decorrenza giuridica 1/9/2017 ed economica dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il Dirigente Reggente  
 Giuseppe Mirarchi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/98.

All' USR Calabria- Alle OO.SS- alle scuole della provincia-  
 A tutti gli USP- Al sito -All'albo.

Il responsabile dell'istruttoria : Maria Rosa Piccione  
 Il responsabile del procedimento: Dott. Filippo De Masi