



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale
Ufficio III

- Agli Istituti Presidio del Piano Lingue Scuole Primarie
LORO SEDI
- Ai Sigg. docenti nominati Tutor del corso metodologico
LORO INDIRIZZI
- Al sito Web

Oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo Obiettivo E) Sviluppare attività di rete tra gli attori del sistema e con le istanze del territorio. Azione E.2 - Interventi per la creazione di reti su diverse aree tematiche e trasversali (educazione ambientale, interculturale, competenze di base, ecc) Piano di formazione per lo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e metodologico-didattiche dei docenti di scuola primaria privi di requisiti (DPR 81/09 art. 10 c. 5), III Annualità II Contingente.
ASSEGNAZIONE TUTOR CORSO METODOLOGICO.

QuestoUSR, al termine della procedura avviata per la individuazione dei docenti da assegnare agli istituti presidio quali tutor del corso metodologico-didattico, ha proceduto ad effettuare l'assegnazione alle scuole presidio.

Nell'allegato, che è parte integrante della presente nota, sono elencati i tutor individuati con accanto la scuola presidio cui vengono assegnati.

L'assegnazione è stata effettuata tenuto conto della graduatoria pubblicata da INDIRE (http://www.indire.it/content/index.php?action=read_bac&id_m=7435&id_cnt=1383 ,) e delle preferenze espresse dai docenti nella manifestazione d'interesse, così come richiesto con nota di questo Ufficio prot. n. 679 del 26.01.2015.

Il dirigente scolastico provvederà a convocare il tutor e a sottoscrivere il contratto di prestazione d'opera, secondo quanto indicato nelle Disposizioni per l'attuazione dei progetti PON.

Nell'atto, sottoscritto dalle parti su carta intestata della scuola contenente anche i loghi prescritti dal PON e l'indicazione dell'identificativo del progetto, deve essere indicato il numero delle ore (20+20), il compenso orario omnicomprensivo (50 euro/h), i compiti del tutor, tra i quali quello dell'inserimento in piattaforma di tutti gli atti riguardanti il corso (anagrafiche, presenze, argomenti, struttura, etc), le modalità di svolgimento dell'attività.

Il DS fornirà al tutor la password per operare nella piattaforma PON.

Il tutor provvederà, inoltre, alla validazione della classe.

Si ricorda che il corso potrà essere avviato solo se il numero dei corsisti non è inferiore a quello autorizzato; nel caso in cui il numero fosse inferiore è necessario contattare questo ufficio.

L'attività didattica deve concludersi entro il 31 maggio 2015.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio III*

Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio scrivente ai seguenti numeri telefonici: Daniela Colosimo 0961/734498, Antonella Sestito 0961/734400.

IL DIRIGENTE

Angela Riggio

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2, D Lgs n. 39/1993*

Il responsabile dell'istruttoria: Daniela Colosimo daniela.colosimo@istruzione.it 0961734498