



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Direzione Generale - Ufficio II

Via Lungomare 259, 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 Codice Ipa: m_pi

Ai soggetti interessati a chiedere il riconoscimento dei corsi di formazione destinati al personale della scuola (Dir. 170/2016) **per il tramite del Sito web dell'USR Calabria**

E p.c. Ai Dirigenti Tecnici dell'USR Calabria **-SEDE**

OGGETTO: Direttiva Ministeriale N. 170 del 21-3-2016 – Richieste di riconoscimento dei corsi dei soggetti che offrono formazione per lo sviluppo delle competenze del personale del comparto scuola a livello regionale per l'a. sc. 2018-2019. Indicazioni generali e tempistica.

Come ampiamente noto alle SS.LL. la Direttiva Ministeriale n. 170/2016 definisce criteri e tempistica per l'accreditamento/qualificazione delle associazioni disciplinari e professionali per il riconoscimento di singoli corsi, a carattere sia nazionale che regionale, promossi da enti ed associazioni e rivolti al personale della scuola.

Pertanto, si invitano le SS.LL. ad un'attenta ed integrale lettura della D.M. n. 170/2016, ed in particolare all'art.5 che riguarda anche il riconoscimento dei corsi a carattere regionale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E MODULISTICA PER RICHIESTE RICONOSCIMENTO CORSI DESTINATI AL PERSONALE DELLA SCUOLA A.S. 2018/19.

Tempistica

Le richieste di riconoscimento dei corsi relativi all'a.s. 2018/19 saranno suddivise in due fasi:

- **I FASE:** Compilazione di un modulo on line, reperibile al seguente indirizzo <https://goo.gl/forms/8QKjm0GOE3LU5qIF2> (copiare e incollare su google-chrome) in cui l'ente potrà registrarsi immettendo i dati relativi ai corsi proposti. **Si precisa che andrà compilato un modulo per ogni corso proposto;**

- **II FASE:** Invio tramite **modalità on line** degli atti necessari al perfezionamento della domanda. Tali richieste dovranno pervenire all'Ufficio II, in formato digitale all'indirizzo: **drca.ufficio2@istruzione.it**, entro il termine **perentorio del 15 ottobre 2017**. Si precisa che il termine ultimo ed improrogabile per la presentazione delle domande è stato allineato con le procedure a carattere nazionale (Direttiva Ministeriale n. 170/2016, art. 4 comma 1). **La violazione di tale termine comporta l'improcedibilità della richiesta.**

L'Ufficio II, in applicazione della normativa citata, adotterà il decreto di riconoscimento o di diniego delle iniziative di formazione riconosciute per l'a. s. 2018-2019, dandone ampia pubblicità attraverso il Sito web dell'USR per la Calabria, in tempo utile per la programmazione delle attività formative relative all'anno scolastico 2018-2019.

Modulistica

Il riconoscimento dei corsi di formazione per il personale della scuola dovrà essere richiesto inviando la seguente documentazione:

- **DOMANDA DI RICONOSCIMENTO**, firmata dal Responsabile legale dell'Ente/Associazione (Allegato A);

Responsabile del procedimento: Domenico Misiano

0961734407

Responsabile dell'istruttoria: Mariateresa Bello

0961734488

Pec: drca@postacert.istruzione.it; e-mail: direzione-calabria@istruzione.it C.F.: 97036700793

Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: www.istruzione.calabria.it

- **PROGETTO FORMATIVO** del corso, della durata di almeno 20 ore, comprensivo delle seguenti indicazioni (All.B):

- a. tema;
 - b. finalità, obiettivi e metodologia di lavoro;
 - c. programma dei lavori; d. nominativo e qualifica del direttore responsabile;
 - e. nominativi dei relatori;
 - f. destinatari, distinti per ordine e grado di scuola, ed eventuale numero massimo dei partecipanti;
 - g. periodo e sede di svolgimento del corso se non si tratta di scuole;
 - h. mappatura delle competenze attese;
 - i. modalità di verifica finale
 - l. eventuale quota di partecipazione richiesta (Allegato B);
- Allegare: Curriculum vitae del Direttore responsabile;

Per l'adeguamento alla normativa risulta indispensabile la trasmissione in copia conforme dell'Atto costitutivo e/o dello Statuto redatti per atto pubblico; nello scopo statutario deve essere espressamente prevista l'attività di formazione per il personale della scuola in almeno uno degli ambiti di cui all'allegato 1 della Direttiva N. 170/2016 di seguito elencati:

AMBITI TRASVERSALI:

1. didattica e metodologie;
2. metodologie e attività laboratoriali;
3. innovazione didattica e didattica digitale;
4. didattica per competenze e competenze trasversali;
5. apprendimenti.

AMBITI SPECIFICI:

1. educazione alla cultura economica;
2. orientamento e dispersione scolastica;
3. bisogni individuali e sociali dello studente;
4. problemi della valutazione individuale e di sistema;
5. alternanza scuola-lavoro;
6. inclusione scolastica e sociale;
7. dialogo interculturale e interreligioso;
8. gestione della classe e problematiche relazionali;
9. conoscenza e rispetto della realtà naturale e ambientale;
10. tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
11. sviluppo della cultura digitale ed educazione ai media;
12. cittadinanza attiva e legalità;
13. didattica delle singole discipline previste dagli ordinamenti.

RICHIESTE DI RINNOVO DI RICONOSCIMENTO CORSI

I soggetti che intendono presentare richieste di **rinnovo** di riconoscimento di iniziative già autorizzate nell'ultimo triennio **solo nel caso in cui si siano adeguate alla nuova normativa come richiesto dall'ufficio scrivente**, non sono tenuti a ripresentare tutta la documentazione, ma è sufficiente che presentino, ai sensi della normativa vigente, una dichiarazione di permanenza dei requisiti di legittimazione per il riconoscimento del corso (di cui si allega modello).



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria*

I soggetti proponenti delle attività formative comunicheranno a questo ufficio, almeno 3 settimane prima dell'inizio delle attività, la data, la sede del corso e il programma dettagliato dei lavori, qualora non indicati già nella richiesta, in modo da consentire la visita ispettiva sullo svolgimento dei corsi proposti.

A conclusione delle singole iniziative di formazione, dovrà essere predisposta una **RELAZIONE CONSUNTIVA** sui corsi realizzati, da acquisirsi tramite un form che sarà reso disponibile sul sito web dell'USR Calabria a conclusione della procedura di riconoscimento dei corsi per l'anno scolastico 2018-2019, all'atto della pubblicazione dell'Elenco dei corsi riconosciuti.

La partecipazione ai corsi di formazione riconosciuti contempla il diritto all'esonero dal servizio del personale scolastico che vi partecipi, nei limiti previsti dalla vigente normativa. Per le diverse fattispecie di esonero dal servizio si rimanda alla nota MIUR n. 3096 del 2 febbraio 2016.

Si ricorda infine che ciascun docente può utilizzare il bonus annuale di euro 500,00 consentito dalla Carta del docente, che permette "di sostenere la formazione continua dei docenti e di valorizzarne le competenze professionali" (Legge 107/2015, art. 1, comma 121), per l'iscrizione ai corsi proposti dagli Enti accreditati e qualificati, a quelli riconosciuti dall'Amministrazione, nonché a corsi promossi dalle Istituzioni di per sé accreditate.

IL DIRIGENTE
Angela Riggio

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Allegati:

- Allegato 1 – Direttiva 170/2016
- Modello A- domanda di riconoscimento
- Modello B- progetto formativo
- dichiarazione permanenza requisiti