



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Direzione Generale - Ufficio II

Via Lungomare 259, 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti delle scuole individuate come sedi per attività di visiting neoassunti

E p.c. Ai docenti in periodo di formazione e prova individuati per
 visite studio per il tramite dei DD.SS. delle
 scuole di servizio

Ai Dirigenti delle Scuole Polo di Ambito per la Formazione

Allo Staff Regionale per la Formazione- **LORO SEDI**

OGGETTO: Piano di formazione per docenti neoassunti, a. s. 2017/18. Visite-studio in scuole innovative a livello regionale. Verifica esiti visite.

Si fa seguito alle note AOODRCAL 56 del 03/01/2018, AOODRCAL3117 dell'08/02/2018 e AOODRCAL3397 del 13/02/2018, per chiedere alle SS.LL., in qualità di Dirigenti delle scuole sedi di visiting dei docenti neoassunti di cui all'allegato A, di comunicare allo scrivente ufficio l'avvenuto svolgimento delle visite di studio, secondo il protocollo previsto dalle note succitate o la mancata effettuazione delle stesse, precisandone i motivi.

Tanto premesso, si prega di voler compilare i moduli on line, rinvenibili ai seguenti indirizzi, entro giorno 20 maggio p.v.:

- 1) Nel caso di avvenuta visita compilare il modulo al seguente link (utilizzare google-chrome): <https://goo.gl/forms/fX21a9w47IIYLkuS2>
- 2) Nel caso di mancata visita compilare il modulo al seguente link (utilizzare google-chrome) : <https://goo.gl/forms/zSz9Shgzz8ftx1C83>

Si pregano, altresì, le SS.LL., così come previsto dalle precedenti note, di voler trasmettere allo scrivente ufficio all'indirizzo drcal.ufficio2@istruzione.it, il materiale prodotto in tali attività: sia quello a cura del docente neoassunto ovvero il documento relativo alla progettualità (UD, UdA, riferimenti con il Curricolo, modalità di valutazione, ...), sia quello a cura del tutor accogliente ossia il report delle attività, la documentazione dell'esperienza in formato di manufatto, filmato o fotografia. Tale documentazione, viste le dimensioni dei file, andrà trasmessa tramite un servizio di cloud-storage come dropbox, google-drive, o servizi di file-sharing come we-transfer o similari, sempre entro giorno 20 maggio p.v., al fine di selezionare i nominativi dei 5 docenti neoassunti e tutor delle province calabresi, che testimonieranno la loro attività nell'ambito di un seminario regionale alla presenza di rappresentanti INDIRE e MIUR. Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il funzionario

Giovanna Olivadese

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D.Lgs 39/93

Responsabili del procedimento: Giovanna Olivadese

0961734512

Responsabile dell'istruttoria: Mariateresa Bello

0961734488

Pec: drcal@postacert.istruzione.it; e-mail: direzione-calabria@istruzione.it C.F.: 97036700793
 Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: www.istruzione.calabria.it