



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale

Avviso pubblico

per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2

Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR)

Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2

ART. 1 – FINALITA' DELL'AVVISO PUBBLICO

Il presente Avviso è emanato ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro dell'interno e con il Ministro della giustizia, 15 marzo 2019 n. 218, in attuazione dell'articolo 11 del decreto-legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123, recante “disposizioni urgenti per la crescita economica del Mezzogiorno”, e prevede la realizzazione di interventi educativi di durata biennale volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazione di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità nelle aree di esclusione sociale caratterizzate da povertà educativa minorile, da dispersione scolastica, nonché da un elevato tasso di fenomeni di criminalità organizzata.

Con il citato decreto interministeriale n. 218 del 15 marzo 2019 sono state individuate 292 aree territoriali di esclusione sociale caratterizzate da povertà educativa minorile e dispersione scolastica, nonché da un elevato tasso di fenomeni di criminalità organizzata destinatarie degli interventi educativi di cui al presente Avviso. L'elenco delle 292 aree territoriali di esclusione sociale è allegato altresì al presente Avviso formandone parte integrante e sostanziale ([Allegato 1](#)).

Dette aree sono situate nelle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia.

L'Avviso è emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola”, Asse I, come illustrato nel seguente schema.

PON "PER LA SCUOLA" ASSE I – ISTRUZIONE (FSE)
POC "PER LA SCUOLA" ASSE I – ISTRUZIONE (FdR)

PRIORITÀ DI INVESTIMENTO

OBIETTIVO SPECIFICO

AZIONE

10.i Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere

10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi)

ART. 2 – BENEFICIARI DELL'AVVISO

1. Sono ammesse a partecipare al presente Avviso:
 - a) le istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di istruzione (scuole primarie e secondarie di primo grado) situate nelle 292 aree territoriali di esclusione sociale di cui al decreto interministeriale n. 218 del 15 marzo 2019;
 - b) le istituzioni scolastiche statali del secondo ciclo di istruzione (scuole secondarie di secondo grado) situate nelle 292 aree territoriali di esclusione sociale di cui al decreto interministeriale n. 218 del 15 marzo 2019;
 - c) le scuole paritarie primarie e secondarie di primo e di secondo grado di cui alla legge 10 marzo 2000, n. 62, che svolgono un servizio pubblico a titolo gratuito o a fronte di una remunerazione che copra solo una frazione del costo reale (c.d. scuole paritarie che svolgono il servizio con modalità non commerciali). Si precisa che il riconoscimento della scuola paritaria come non commerciale deve essere stato acquisito in data antecedente all'inoltro della candidatura sulla piattaforma GPU (Gestione interventi). Inoltre, dette scuole paritarie devono essere presenti nell'anagrafica del sistema informativo SIDI¹.
2. Le istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali di cui al comma 1 del presente articolo, appartenenti alle aree indicate nell'Allegato 1 al presente Avviso possono presentare una sola candidatura.
3. Gli istituti omnicomprensivi, nonché i convitti nazionali, appartenenti alle medesime aree territoriali di esclusione sociale possono presentare due candidature: una candidatura per la scuola del primo ciclo di istruzione (scuola primaria e secondaria di primo grado) e una candidatura per la scuola del secondo ciclo di istruzione (scuola secondaria di secondo grado).
4. Non sono beneficiarie del presente Avviso le scuole dell'infanzia statali e paritarie e le scuole che si occupano di corsi per adulti (CPIA di primo e secondo livello) e le sedi carcerarie.

¹ Ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 28 marzo 2019, n. 278, articoli 1 e 5, per modalità non commerciali si intendono le modalità di svolgimento dell'attività istituzionale priva di scopo di lucro.

ART. 3 – DESTINATARI DELL'AVVISO

1. Sono destinatari del presente Avviso :
 - a) gli studenti delle scuole statali del primo e secondo ciclo di istruzione;
 - b) gli studenti delle scuole paritarie non commerciali del primo e del secondo ciclo di istruzione.
2. Sono previsti anche moduli didattici che prevedono il coinvolgimento dei genitori e delle famiglie.
3. Si specifica che gli studenti di cui al comma 1 non potranno avere età superiore ai 25 anni, in coerenza con il Quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione ("ET 2020")².

ART. 4 – INTERVENTI ATTIVABILI

1. Per ogni progetto presentato è possibile attivare fino a un massimo di 5 moduli didattici da 30 ore ciascuno, proporzionalmente al numero di studenti di ciascuna istituzione scolastica (cfr. tabella riportata all'art. 8 del presente Avviso).
2. I moduli didattici riguardano la sotto-azione 10.2.2.A "Competenze di base".

| | Azione posta a bando | Sotto-azioni | Tipo di intervento (moduli) |
|--|---|--|---|
| 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi | <p>Azione 10.2.2</p> <p>Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base</p> <p><i>(lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo di istruzione)</i></p> | <p>10.2.2.A</p> <p>Competenze di base</p> | <ul style="list-style-type: none"> – competenza alfabetica funzionale; – competenza multilinguistica; – competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM); – competenza digitale; – competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare; – competenza in materia di cittadinanza; – competenza imprenditoriale; – competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale. |

3. Ogni istituzione scolastica, statale o paritaria, può richiedere un solo modulo didattico che preveda il coinvolgimento dei genitori riferito esclusivamente a una delle seguenti tematiche: competenze digitali, competenze in materia di cittadinanza, competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturale.

ART.5 – CARATTERISTICHE E CONTENUTI DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

1. Le proposte progettuali delle istituzioni scolastiche si articolano in:
 - a) **contenuti** – i contenuti didattici dei moduli da richiedere, sia per gli studenti sia per i moduli che prevedono il coinvolgimento dei genitori, sono riportati sulla Piattaforma GPU e selezionabili automaticamente ai fini della candidatura. Le scuole autorizzate possono poi avvalersi di un manuale di supporto per l'inoltro della candidatura;

² https://ec.europa.eu/education/policies/european-policy-cooperation/et2020-framework_it

- b) **programmazione delle attività** – le attività proposte con la candidatura possono essere realizzate dalla data di autorizzazione da parte del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e fino al termine dell'anno scolastico 2020-2021, utilizzando anche i periodi di sospensione della didattica curricolare e, in particolare, il periodo estivo. Ai fini della progettazione degli interventi, si ricorda che le attività finanziate con il presente Avviso sono di tipo aggiuntivo rispetto alla programmazione ordinaria delle istituzioni scolastiche. Pertanto, tali attività formative vanno programmate oltre il "tempo scuola" curricolare degli allievi e oltre l'orario di servizio per i docenti e per il personale ATA e nel rispetto delle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020".

ART. 6 – ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO: MODULI

1. Il progetto si compone di moduli didattici che vanno ad integrare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) della scuola.
2. I moduli rappresentano l'unità minima di progettazione e sono riconducibili ai tipi di intervento riportati nella tabella di cui all'art. 4. Ciascun modulo prevede il coinvolgimento e la co-presenza obbligatoria delle figure professionali di Esperto e Tutor didattico per tutte le ore della durata del modulo. Il *tutor* è una figura che facilita i processi di apprendimento degli studenti e collabora con l'esperto nella conduzione delle attività formative. L'esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento. Entrambi possono essere docenti della scuola reperiti con procedura di selezione interna o, in mancanza di personale interno, figure esterne alla scuola reperite tramite bando ad evidenza pubblica.

ART. 7 – CRITERI DI AMMISSIBILITÀ E DI SELEZIONE DEI PROGETTI

A. Ammissibilità

1. Sono ammesse alla presente procedura selettiva le candidature che:
 - a) provengano da Istituzioni scolastiche statali o paritarie non commerciali di cui all'art. 2 del presente Avviso, ubicate in una delle 292 aree territoriali di cui al citato decreto interministeriale n. 218 del 15 marzo 2019 e all'allegato 1 al presente avviso;
 - b) indichino gli estremi della delibera del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, che riguardino una specifica adesione al presente Avviso oppure, in alternativa, una pregressa delibera di adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;
 - c) presentino il formulario *on line* compilato in ciascuna sezione. Le candidature accettate sono solo quelle pervenute attraverso la piattaforma GPU e firmate digitalmente; non saranno accettate candidature trasmesse in altra modalità;
 - d) presentino azioni coerenti con la tipologia dell'Istituzione scolastica proponente;
 - e) non superino il numero massimo di moduli definiti in base al numero di studenti dell'istituzione scolastica;
 - f) provengano da Istituzioni scolastiche il cui conto consuntivo relativo all'ultima annualità sia stato approvato dal Consiglio di Istituto per le scuole statali o organi analoghi per le scuole paritarie³;
 - g) siano presentate in piattaforma GPU nel rispetto dei termini previsti dal presente Avviso per cui fa fede l'inoltro *on line*;
 - h) (per le scuole paritarie) presenza della dichiarazione relativa allo *status* di scuola paritaria non commerciale, il cui modello è scaricabile dalla piattaforma GPU.
2. La mancanza di uno solo dei requisiti di cui al comma 1 del presente articolo comporta la non ammissibilità della scuola alla presente procedura di selezione. Si rammenta, inoltre, che la gestione dei

³ L'Autorità di Gestione, ai sensi dell'art. 125, par. 3, lettera d), del Reg. (UE) n. 1303/2013, accerta che il beneficiario abbia la capacità amministrativa, finanziaria e operativa prima dell'approvazione dell'operazione.

progetti, una volta autorizzati, in tutte le fasi avverrà per il tramite delle piattaforme GPU (Gestione interventi) e SIF 2020 (Gestione finanziaria).

B. Selezione

1. Le candidature delle istituzioni scolastiche sono valutate e selezionate sulla base dei seguenti criteri:

| Criteri | Punteggio max |
|---|----------------------|
| 1) livello di disagio negli apprendimenti sulla base dei dati delle rilevazioni integrative condotte dall'INVALSI | 20 |
| 2) tasso di abbandono registrato nella scuola proponente nel corso dell'anno scolastico, sulla base dei dati disponibili nell'Anagrafe degli studenti | 20 |
| 3) tasso di deprivazione territoriale, rilevato dall'ISTAT | 15 |
| 4) status socio-economico e culturale della famiglia di origine | 15 |
| 5) presenza di alunni ripetenti | 10 |
| 6) livelli più alti di criminalità minorile | 10 |
| 7) non aver mai partecipato a un Avviso pubblico a valere sulle risorse PON | 10 |
| TOTALE | 100 |

2. I punteggi riportati nella tabella di cui al comma 1 sono attribuiti in via automatica dal sistema informativo.
3. Qualora vi siano proposte che abbiano ottenuto lo stesso punteggio, è data priorità all'ordine di presentazione registrato dal sistema GPU.
4. Le graduatorie hanno validità di due anni scolastici dalla data di approvazione.

ART. 8 – MASSIMALI DEL PROGETTO E ARTICOLAZIONE DEI COSTI

A. Massimali del progetto

1. Il presente Avviso finanzia moduli di 30 ore fino a un massimo di 5 moduli per ciascun progetto, come indicato all'art. 4.
2. Il numero di moduli che ciascuna istituzione scolastica statale o paritaria non commerciale può richiedere è rapportato al numero di studenti risultanti dall'anagrafica SIDI secondo la proporzione riportata in tabella:

| Numero di iscritti | Numero di moduli |
|---------------------------|-------------------------|
| fino a 60 | 1 |
| da 61 a 120 | 2 |
| da 121 a 200 | 3 |
| da 201 a 320 | 4 |
| più di 321 | 5 |

3. Solo un modulo didattico può essere riservato al coinvolgimento dei genitori e deve essere scelto tra quelli proposti nell'ambito delle seguenti tematiche: competenze digitali, competenze in materia di cittadinanza, competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturale.

4. Il piano finanziario deve essere predisposto da ciascuna Istituzione scolastica applicando la metodologia di semplificazione basata sull'opzione dei costi *standard* unitari (UCS). I progetti autorizzati a seguito del presente avviso sono, pertanto, gestiti a costi *standard*.

| Sotto azione (Progetto) | Beneficiari | Costo complessivo per modulo | Costo aggiuntivo opzionale (Mensa) |
|-------------------------|---|---|--|
| 10.2.2A | <p>Scuole del I Ciclo (Scuole primarie e secondarie di I grado)</p> <p>Scuole del II Ciclo (Scuole secondarie di II grado)</p> <p>Scuole paritarie non commerciali del I e II ciclo di cui all'art. 2, comma 2, lett. c)</p> | <p>€. 5.082,00 (Unità di costo <i>standard</i> per singolo modulo)</p> <p>Il costo complessivo del progetto è determinato dal numero di moduli richiesti dalla scuola moltiplicato per il costo <i>standard</i> di un singolo modulo</p> | <p>€. 1.400,00 (Massimale calcolato per 20 allievi)</p> |

B. Articolazione dei costi di progetto e piano finanziario

1. Si riportano le voci di costo previste dal progetto e i relativi massimali di spesa:

| Voci di costo del progetto | Calcolo dell'importo e massimale |
|---|--|
| <p>a. Attività formativa – comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte obbligatoriamente nell'attività di formazione (esperto, <i>tutor</i>).</p> | <p>Il massimale del costo orario omnicomprensivo di tutti i costi sostenuti da esperto e <i>tutor</i> per effettuare le attività di formazione è di € 70 per l'esperto e € 30 per il <i>tutor</i>. Il costo della formazione si ottiene moltiplicando le ore di durata del modulo per il costo indicato di ciascuna delle suddette figure professionali coinvolte nello svolgimento dell'attività formativa.</p> |
| <p>b. Attività di gestione – comprende tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste dal progetto: materiali didattici, di consumo, noleggio di attrezzature, rimborso spese di viaggio, compensi per il personale di supporto all'attività di gestione: direzione e coordinamento, attuazione e gestione amministrativa, ecc.</p> | <p>Il costo di gestione si ottiene moltiplicando l'importo fisso di € 3,47 per le ore di durata del modulo per il numero di partecipanti. Il costo di gestione prevede un massimale di 20 partecipanti in fase di candidatura anche se in fase di svolgimento del corso è consentita la partecipazione di un numero superiore di studenti.</p> |
| <p>c. Costi aggiuntivi – comprende costi che la scuola può richiedere. In particolare, per il presente avviso è possibile includere la mensa.</p> | <p>Il costo della mensa si calcola a giornata/partecipante (€ 7,00) considerando una giornata di formazione <i>standard</i> di 3 ore. Quindi nel caso di moduli da 30 ore l'importo riconosciuto sarà calcolato su 10 giornate. Es: $30h/3h = 10gg \times €7,00 = €70,00$ a partecipante per l'intero modulo.</p> <p>Nel caso in cui la scuola adotti una diversa</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>calendarizzazione (ad esempio giornate di formazione di 2 ore) l'importo riconosciuto sarà sempre lo stesso (max. 10 giornate ad allievo). Es: Per un modulo con 20 partecipanti il costo massimo della mensa sarà: €70,00x20 = €1.400,00</p> <p>N.B: Il costo della mensa viene riconosciuto per intero (€70,00 a partecipante) solo per gli allievi che abbiano ottenuto l'attestato finale (ovvero abbiano raggiunto il 75% del monte ore previsto dal percorso formativo). Il tempo dedicato alla mensa non va computato nelle attività didattiche ma è parte integrante del percorso formativo; pertanto tutti gli alunni presenti nella singola giornata di formazione (qualunque sia il numero delle ore previste) ne devono usufruire.</p> |
|--|---|

2. Si precisa che, ai fini dell'elaborazione del Piano finanziario, il sistema informativo è già predisposto per elaborare automaticamente il costo in funzione delle scelte relative ai diversi moduli registrati a sistema. Ciò consente a ciascuna Istituzione scolastica, in fase di predisposizione del progetto, di prendere visione, in tempo reale, della configurazione dei moduli inseriti e del relativo valore finanziario richiesto, così da ponderare attentamente le scelte operate (in termini di durata, di impegno delle figure professionali previste, ecc.).
3. L'utilizzo dei costi *standard* unitari richiama, inoltre, la scuola alla tenuta dei registri di presenza e ad un costante controllo delle frequenze dei partecipanti in tempo reale nel sistema di documentazione GPU, in quanto la diminuzione delle presenze in fase di realizzazione del progetto comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativamente al "costo di gestione" riconosciuto sulla base delle effettive presenze degli studenti registrate nel sistema GPU.
4. Le modalità di inserimento delle proposte progettuali sono riportate nel Manuale Operativo dell'Avviso (MOA) diffuso in concomitanza con l'apertura della piattaforma per l'inserimento delle candidature.

ART. 9 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

1. Le Istituzioni scolastiche che intendono partecipare al presente Avviso sono tenute a predisporre il progetto secondo le fasi procedurali previste all'interno del sistema informativo – piattaforma "Gestione degli interventi" (GPU) collegandosi all'indirizzo <http://www.istruzione.it/pon/> e caricando la documentazione richiesta con una breve descrizione del progetto didattico.
2. Il termine per l'inoltro delle candidature è fissato alle ore **15.00** del giorno **21 ottobre 2019** e l'area del sistema informativo predisposta per la presentazione delle medesime candidature resterà aperta dalle ore **10.00** del giorno **15 settembre 2019** alle ore **15.00** del giorno **21 ottobre 2019**.
3. Il SIDI abilita automaticamente ad operare sia il Dirigente scolastico (di seguito, DS) sia il Direttore dei servizi generali e amministrativi (di seguito, DSGA) i quali possono accedere alla "Gestione degli interventi" utilizzando le credenziali con cui accedono a tutti i servizi informatici del MIUR. Per il *login* al Sistema GPU (Gestione degli Interventi), DS e DSGA compileranno la scheda anagrafica individuale, propedeutica ad ogni attività, previa verifica della correttezza dei dati relativi alla scheda anagrafica della scuola. Il Coordinatore delle attività educative e didattiche (di seguito, Coordinatore) e il DSGA delle scuole paritarie non commerciali dovranno preliminarmente registrarsi sul SIDI al seguente [link https://www.miur.gov.it/web/guest/sidi-richiesta-utenze-scuole-non-statali](https://www.miur.gov.it/web/guest/sidi-richiesta-utenze-scuole-non-statali) e, successivamente, accreditarsi sul sistema GPU.
4. Terminata la fase di inserimento dei dati e di inoltro della proposta progettuale, effettuata dal DS per le scuole statali e dal Coordinatore per le scuole paritarie non commerciali o, su loro delega, dai DSGA,

l'istituzione scolastica può procedere a inserire la candidatura firmata digitalmente sulla piattaforma finanziaria "Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020", secondo i seguenti passaggi:

- a) scaricare una copia della proposta progettuale già inoltrata su GPU;
- b) firmare digitalmente la proposta progettuale senza apportare a quest'ultima alcuna modifica. Si ricorda che il progetto può essere firmato dal Dirigente scolastico per le scuole statali o, su loro delega, dai DSGA e che il *file* deve essere esclusivamente in formato *.pdf* o *.pdf.p7m*;
- c) allegare la proposta progettuale firmata digitalmente sulla "piattaforma finanziaria"(SIF) secondo le seguenti istruzioni:
 - 1) selezionare il *link* "Gestione Finanziaria" presente alla pagina <http://www.istruzione.it/pon/>, utilizzando le credenziali SIDI e accedendo al menù "servizi" del SIDI;
 - 2) accedere all'area "Gestione Finanziario-Contabile" e all'applicazione "Sistema Informativo Fondi" (SIF) 2020;
 - 3) dal menu funzioni è disponibile, sotto la voce "Candidature", la funzione "Trasmissione candidature firmate";
 - 4) in fase di trasmissione, superati i controlli di validità del *file*, il progetto sarà protocollato;
 - 5) dalla stessa funzionalità la scuola può visualizzare il codice di protocollo assegnato e la relativa data.
5. La funzione di firma digitale sarà disponibile solo dopo la chiusura dei termini di presentazione della candidatura di cui al comma 2. In particolare, l'area del sistema informativo fondi (SIF) 2020 predisposta per la trasmissione delle candidature firmate digitalmente resterà aperta dalle ore 10.00 del giorno 22 ottobre 2019 alle ore 15.00 del giorno 28 ottobre 2019.
6. Sono pubblicati, inoltre, sul sito *internet* <http://pon20142020.indire.it/portale> sia il manuale operativo sia le eventuali FAQ. È inoltre attivo un servizio di assistenza e consulenza tecnica *on line* (*ticketing* verso l'Autorità di gestione) che consente di richiedere supporto direttamente al personale dell'Autorità di gestione http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html#sec_gpu.
7. Con l'autorizzazione inizia la fase di realizzazione del progetto e dell'ammissibilità della spesa. Pertanto non rientrano tra le attività finanziabili quelle relative alla preparazione della candidatura e all'inserimento della stessa sulla piattaforma.
8. Le graduatorie hanno validità di due anni scolastici dalla data di approvazione. Vista l'attuale fase della programmazione comunitaria 2014-2020, l'Autorità di gestione procederà alla revoca d'ufficio del progetto e all'eventuale successivo scorrimento della graduatoria qualora una scuola non avvii le attività di uno o più moduli entro 60 giorni dalla pubblicazione della lettera di "Autorizzazione all'avvio dei progetti".

ART. 10 – CONVENZIONE DI FINANZIAMENTO PER LE SCUOLE PARITARIE NON COMMERCIALI

1. Con le scuole paritarie non commerciali ammesse al finanziamento sarà stipulata apposita convenzione che disciplina le modalità di realizzazione del progetto, i diritti e gli obblighi derivanti dal rapporto tra il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e le predette scuole beneficiarie del finanziamento.
2. La mancata o tardiva produzione della documentazione richiesta dall'Amministrazione precedente, ai fini della sottoscrizione della convenzione, comporterà la decadenza dal finanziamento, con possibilità di scorrimento della graduatoria.
3. È richiesto alle scuole paritarie non commerciali che risulteranno beneficiarie del finanziamento, ai fini del perfezionamento della Convenzione di finanziamento, di presentare apposita fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa, rilasciata da un istituto bancario ovvero da parte di un intermediario finanziario non bancario, iscritto negli elenchi previsti dal decreto legislativo n. 385/1993 per un importo pari alla quota di risorse erogate a titolo di anticipazione (30% del finanziamento complessivo). La fideiussione dovrà valere fino al ventiquattresimo mese successivo alla data di conclusione del progetto e comunque fino alla dichiarazione di svincolo da parte dell'Amministrazione. La garanzia dovrà inoltre prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la

rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta. La fideiussione dovrà essere corredata da una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, rilasciata dal soggetto firmatario del titolo di garanzia (intendendosi per tale gli agenti, i broker, i funzionari o comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'istituto bancario o della compagnia assicurativa che emette il titolo di garanzia), attestante l'identità, la qualifica e i poteri di rappresentanza del firmatario della polizza medesima. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità. In alternativa, la fideiussione dovrà essere corredata da autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità del soggetto firmatario del titolo di garanzia.

ART. 11- DISPOSIZIONI CONCLUSIVE E ALLEGATI

1. La documentazione di riferimento del presente Avviso, i Regolamenti europei, il Programma Operativo Nazionale sono disponibili sulla Pagina web dedicata ai Fondi strutturali sul sito *internet* del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca <http://www.istruzione.it/pon/>.
2. Sulla stessa pagina web è disponibile, all'interno della sezione PON Kit, tutta la documentazione concernente l'attuazione del PON.
3. Per quanto riguarda le modalità di attuazione si rimanda alle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020".
4. Il presente Avviso si compone dell'Allegato 1, "Aree di esclusione sociale caratterizzata da povertà educativa minorile e dispersione scolastica, nonché da un elevato tasso di criminalità minorile", che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

IL DIRIGENTE
Autorità di Gestione
Alessandra Augusto



IL DIRETTORE GENERALE
Simona Montesarchio



Documento firmato digitalmente