Allegato 1

All’Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

[drcal@postacert.istruzione.it](mailto:drcal@postacert.istruzione.it)

Oggetto: Manifestazione di disponibilità al conferimento dell’**incarico dirigenziale non generale** **di titolarità o dell’incarico di reggenza dell’Ufficio ……. (Ambito territoriale di ………)**

Il/La sottoscritto/a ………………………………………….. nato/a ………………………….….…….. prov. ……… il …………………

Codice fiscale …………………………………………. **dirigente amministrativo di ruolo** *oppure* **dirigente tecnico**, in servizio presso …………………………….……………………………………… del Ministero dell’Istruzione, in relazione all’avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale in oggetto

**MANIFESTA**

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico (*spuntare una delle due voci*):

* di titolarità
* di reggenza

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (*in caso contrario indicare quali*).

Allega curriculum vitae aggiornato e sottoscritto e copia del documento di identità in corso di validità.

Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_