



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

Ufficio IV - Gestione delle risorse finanziarie economico strumentali - sede

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

Determina a contrarre - Acquisto di un intervento di pulizia straordinaria e contestuale santificazione presso la sede dell'AT di Vibo Valentia - emergenza epidemiologica COVID-19.
CIG Z752C68DAO

IL DIRIGENTE

VISTO l'articolo 32, comma 2 e l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, "Nuovo codice dei contratti pubblici", e s.m.i. concernenti, rispettivamente, le fasi delle procedure di affidamento e i contratti sotto soglia, per le procedure relative agli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro;

VISTE le linee guide dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, così come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che prevede che il limite massimo di spesa per l'acquisizione di beni e servizi al di fuori del MePA (mercato elettronico della PA) è di euro 5.000,00, IVA esclusa;

VISTA la Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25.02.2020 avente ad oggetto "prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto legge 23.02.2020, n. 6;

VISTO il DPCM 01.03.2020 adottato, in attuazione del decreto legge 23.02.2020, n. 6, su proposta del Ministro della salute, sentiti i Ministri competenti e i Presidenti delle Regioni, tenuto conto delle indicazioni formulate dal Comitato tecnico-scientifico appositamente costituito;

CONSIDERATA l'urgenza di procedere all'acquisto di un intervento di pulizia straordinaria e contestuale santificazione degli ambienti di lavoro degli Uffici dell'AT di Vibo Valentia , da parte della Ditta ARKETIPO s.r.l. , titolare del contratto del servizio di pulizia ordinaria presso la sede in questione;

CONSIDERATO l'attuale assetto organizzativo adottato al fine di limitare le presenze in servizio favorendo, ove possibile, il ricorso al lavoro agile, la turnazione dei dipendenti e disponendo la sospensione del ricevimento del pubblico;

CONSIDERATO che si rende necessario a tutela della salute personale e pubblica, in ossequio alle vigenti raccomandazioni e previsioni legislative, garantire ai dipendenti presenti in ufficio la massima sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro e che a tal fine, si rende necessario la sanificazione programmata;

CONSIDERATO che non esistono convenzioni CONSIP attivabili per l'acquisizione dei servizi in oggetto;

DETERMINA

- di indire, considerata l'emergenza Covid-19, e secondo le modalità di cui in premessa, una procedura di affidamento diretto fuori Mepa - per l'acquisto del servizio di pulizia straordinaria e sanificazione della sede - dalla Ditta ARKETIPO s.r.l. ,affidataria del servizio ordinario di pulizia;

- che il costo complessivo del servizio è di € 1.650,00 – oltre iva - ;

- che il contratto verrà stipulato mediante ordine diretto d'acquisto fuori Mepa , e che oggetto del contratto è servizio sopra indicato ;

- di riconoscere la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 – comma 12 – del

Il Responsabile dell'istruttoria: Sonia Carè

Pec: drcal@postacert.istruzione.it; e-mail: direzione-calabria@istruzione.it C.F.: 97036700793

Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: www.istruzione.calabria.it

d.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerta non risulti conveniente per l'Amministrazione;

- che la mancata sottoscrizione e presentazione del documento relativo al Patto di Integrità, determinerà l'esclusione dalla gara;
- di autorizzare l'imputazione della relativa spesa con i fondi assegnati - ai sensi dell'art. 34-quater nella legge 31 dicembre 2009, n. 196 -sul capitolo 2139 pg 7 –“Spese d'ufficio” ;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare attivazione del servizio da parte del direttore dell'esecuzione identificato nel Consegnatario.

- la presente determina, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è pubblicata sul sito istituzionale di questo Ufficio scolastico regionale, nella sezione “Amministrazione trasparente”.

IL DIRIGENTE

Rosanna Antonella BARBIERI

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'amministrazione digitale e
normativa connessa

Il Responsabile dell'istruttoria: Sonia Carè

Pec: drcal@postacert.istruzione.it; *e-mail:* direzione-calabria@istruzione.it C.F.: 97036700793

Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: www.istruzione.calabria.it