Allegato 2

**All’Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**

[drcal@postacert.istruzione.it](mailto:drcal@postacert.istruzione.it)

**Oggetto: Manifestazione di disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale non generale di titolarità o dell’incarico di reggenza dell’Ufficio ……. (Ambito territoriale di ………)**

Il/La sottoscritto/a ………………………………………….. nato/a ………………………….….…….. prov. ……… il …………………

Codice fiscale …………………………………………. **dirigente amministrativo di ruolo presso il M.I presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *oppure* **dirigente tecnico di ruolo** **presso il M.I. presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,oppure* **dirigente amministrativo a tempo determinato presso il M.I**. presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *oppure* **dirigente tecnico a tempo determinato presso il M.I.** presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in relazione all’avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale in oggetto

**MANIFESTA**

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico (*spuntare una delle due voci*):

* di titolarità
* di reggenza

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

* di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali);
* l’assenza delle cause di inconferibilità di funzioni dirigenziali e l’assenza di situazioni di incompatibilità di cui alla Legge n 190/2012 e D.L.vo n. 39/ 2013; ovvero la disponibilità a rimuovere le eventuali cause di incompatibilità;
* di aver letto l’informativa relativa al trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679 (Allegato 3) e, a tale riguardo (barrare una delle voci),
* presta il consenso;
* non presta il consenso

Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Luogo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_