



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) – relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'amministrazione digitale”, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO l'articolo 14, della legge 7 agosto 2015, n. 124, recante "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”;

VISTA la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri, 1 giugno 2017, n.3, recante "Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’art. 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO decreto del Ministro dell'Istruzione n. 910 del 18 dicembre 2014 recante l’"Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l’Ufficio scolastico regionale per la Calabria

VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dirigenziale dell’Area I e non dirigenziale del comparto Ministeri / funzioni centrali;

VISTA la Direttiva del Capo Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali sul lavoro agile presso il MIUR, 12 marzo 2018, n. 15, di seguito



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

denominata "direttiva", adottata in attuazione del citato articolo 14, della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTO il Decreto Ministro della Pubblica Amministrazione dell'8 ottobre 2021 che prevede le modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni, considerata la necessità di superare l'utilizzo del lavoro agile quale strumento di contrasto al fenomeno epidemiologico;

VISTA la nota prot. AOODPPR 1121 del 14/10/2021 del Capo Dipartimento per le risorse umane e strumentali con la quale si stabilisce che il ricorso al lavoro agile è consentito nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 18 e seguenti della legge 22 maggio 2017, n. 81 e della Direttiva del Capo Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali sul lavoro agile presso il MIUR, 12 marzo 2018, n. 15;

VISTO il bando per la selezione dei progetti di lavoro agile nel presso l'USR Calabria prot. AOODRCAL n. 19284 del 28/10/21;

VISTO in particolare, l'art. 4 comma 1, del bando che prevede: "L'esame dei progetti di lavoro agile del personale in servizio presso gli Uffici dell'amministrazione periferica è effettuato da una Commissione composta da 3 membri

VISTO il DDG prot. n.19977 del 10/11/2021 di nomina della Commissione valutatrice delle istanze con progetti per la verifica dell'ammissibilità dei dipendenti ammessi alla modalità lavorativa agile

PRESO ATTO delle risultanze dei lavori della Commissione di valutazione di cui al provvedimento prot. n.19977 del 10/11/2021 soprarichiamato, riportante l'elenco del personale di questo Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria per il quale è valutata ammissibile la modalità di lavoro agile nonché i giorni di lavoro agile concessi nel periodo di riferimento;

DECRETA

Art. 1) Si approva l'allegato elenco nominativo del personale ammesso al lavoro agile operante presso gli uffici dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria, come parte integrante del presente provvedimento. I nominativi del personale ammesso sono riportati in ordine alfabetico non essendo stata prevista una graduatoria di merito. Per ogni nominativo viene associato il numero di giorni concesso per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile.

In conformità alla previsione di cui all'art. 2, comma 2 del bando, ad esclusione dei dipendenti per i quali sono concessi gli 8 giorni mensili, per tutti gli altri dipendenti è da intendersi concesso un giorno a settimana, per un totale di 4 giorni mensili. L'eventualità della fruizione del quinto giorno mensile si verificherà solo nel caso in cui il giorno prestabilito per lo svolgimento del lavoro agile ricada, nel mese di riferimento, nella quinta settimana.

Art. 2) Il presente decreto è trasmesso ai Dirigenti degli Uffici dell'USR Calabria per la notifica delle risultanze ai singoli dipendenti.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

Art. 3) I predetti progetti, di durata massima di sei mesi, saranno avviati dai singoli Uffici entro 7 giorni dalla trasmissione del presente decreto, ferma restando la facoltà delle parti di interromperli prima della naturale scadenza, con adeguato preavviso pari ad almeno 20 giorni lavorativi e fornendo specifica motivazione. I Dirigenti di ogni Ufficio dell'USR Calabria predisporranno gli eventuali e successivi atti al fine di dare piena attuazione al presente decreto, compresa la turnazione del personale ammesso allo svolgimento del lavoro agile secondo i criteri ritenuti più opportuni per l'Amministrazione.

Art. 4) Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso nelle forme e nei termini stabiliti dalla normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE
Antonella Iunti