



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Direzione Generale**

*Ufficio I*

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi

**AVVISO N. 5**

**D.D. n. 499 del 21/04/2020, come modificato dal D.D. n. 23 del 05 gennaio 2022**  
**“Concorso ordinario, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento del**  
**personale docente per posti comuni e di sostegno della scuola secondario di**  
**primo e secondo grado”**

**INDICAZIONI AI CANDIDATI IN MERITO AD AUSILI E/O TEMPI AGGIUNTIVI**

Ai sensi dell'art. 5 co. 2 del D.D. n. 499/2020, i candidati che richiedono ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova sono invitati a documentare, almeno 10 giorni prima dello svolgimento della prova scritta - come da calendario pubblicato - la propria disabilità, con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Azienda sanitaria locale di riferimento o da struttura pubblica equivalente. Tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la disabilità' determina in funzione delle prove di concorso.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa, unitamente alla specifica autorizzazione al trattamento dei dati sensibili, alla pec [drcal@postacert.istruzione.it](mailto:drcal@postacert.istruzione.it) ed anticipata all'indirizzo e-mail [drcal.ufficio1@istruzione.it](mailto:drcal.ufficio1@istruzione.it), indicando nell'**oggetto** della pec e della mail **“Concorso ordinario personale docente – D.D. n. 23 del 05.01.2022 - tempi aggiuntivi/ausili e classe di concorso”**.

Qualora i candidati non provvedano, entro il termine su indicato, all'invio della documentazione richiesta, quest'Ufficio Scolastico Regionale non potrà disporre nei loro confronti l'assegnazione dei tempi aggiuntivi e/o degli ausili occorrenti.

La mancata autorizzazione al trattamento dei dati sensibili comporterà l'impossibilità di esaminare i certificati inviati.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

IL DIRIGENTE  
Vito Primerano

Responsabile del procedimento Francesca Salerno Scopacasa e-mail: [francescasalerno.scopacasa@istruzione.it](mailto:francescasalerno.scopacasa@istruzione.it)