



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

Ufficio IV - Gestione delle risorse finanziarie economico strumentali - sede

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: D9YGU9

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di pulizia c/o la sede dell'AT di Cosenza in Via Romualdo Montagna n° 13 (ex palazzo Lecce) Cosenza.

RDO MEPA - n° 3 Ditta individuate – nel rispetto del principio di rotazione degli inviti – Importo a base d'asta € 22.000.00 - iva esclusa –

Servizio riferito ad 12 mesi dalla data di attivazione del servizio - CIG **Z7737EEA02**

AGGIUDICAZIONE minor prezzo.

VISTA legge del 30 dicembre 2021, n. 234 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024;

VISTO l'art. 34-quater nella legge 31 dicembre 2009, n. 196 , in base al quale sono predisposte le assegnazioni delle risorse dall'amministrazione centrale a quelle periferiche;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni D.Lgs. 56 del 19.04.2017 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/125/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ed in particolare l'art. 36 comma 2 lett.b);

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

CONSIDERATO che risulta in scadenza il servizio di pulizia della sede dell'Ambito Territoriale di Cosenza, in Via Romualdo Montagna n° 13 – Ex Palazzo Lecce ;

VERIFICATO che, in merito all'espletamento della fornitura del servizio in oggetto, sul Mepa risulta scaduta la convenzione Consip S.p.A. (Facility Management 4 - Servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni (Lotto 14 – Calabria/Sicilia)

RITENUTA pertanto, nelle more dell'attivazione della convenzione Consip, e al fine di non determinare l'interruzione del servizio, la necessità di avviare una procedura di affidamento finalizzata alla stipula di un nuovo contratto di pulizia, attraverso l'indizione di una procedura negoziata tramite richiesta di offerta (R.D.O.) mediante criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, per un periodo complessivo pari ad 1 anno, con la possibilità di recesso non

appena attivata la Convenzione Consip e concluse le fasi di stipula della stessa;

CONSIDERATO che il servizio di pulizia ordinaria presso l'AT di Cosenza è in scadenza;
CONSIDERATO che l'importo previsto della suddetta fornitura, riferito ad 1 anno, sulla base della media del costo sostenuto negli anni precedenti risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTA la comunicazione del sub-Consegnatario dell'A.T. di Cosenza con la quale si riassumono le caratteristiche della sede in questione e la frequenza ed i servizi necessari per una pulizia ottimale dei locali;

TENUTO CONTO che le ditte individuate, risultano regolarmente iscritte sul Mepa, per cui - ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 – sono in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse e secondo le modalità di cui in premessa, una Richiesta di offerta – procedura negoziata art. 36, comma 1 e comma 2 lett. a) e b) del d.lgs. n. 50 del 2016 – a n° 3 ditte abilitate nella categoria di settore, individuate rispettando il principio di rotazione degli inviti;
2. di stabilire che l'importo a base d'asta è pari ad € 22.000,00 (oltre iva), riferito ad 12 mesi di servizio, calcolato in base alla media delle gare precedenti;
3. che nel rispetto dell'art. 36 comma 9 - D.Lgs 50/2016 - il termine per presentare l'offerta sul Mepa sarà superiore al termine minimo previsto di 5 giorni dalla data di trasmissione dell'invito;
4. che l'offerente dovrà presentare unitamente all'offerta economica riferita al costo complessivo annuale, la descrizione analitica inerente al costo della manodopera ed il costo riguardo gli oneri di sicurezza, al fine di verificare, in caso di aggiudicazione, quanto previsto dall'art. 97 comma 5 – lettera d, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
5. che la Ditta è invitata ad effettuare sopralluogo dei locali oggetti del servizio, previo appuntamento con il sub-consegnatario dell'At di Cosenza Sig. Salvatore Cirillo Email: salvatore.cirillo58@istruzione.it; tel 0984894155, o in alternativa, visionare la planimetria della sede, allegata alla richiesta di offerta generata sul Mepa;
6. che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata con emissione del modulo predefinito MEPA, anche in presenza di una sola offerta, purché congrua;
7. di precisare che il servizio verrà affidato alla ditta previo controllo della congruità dell'offerta;
8. che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire, con la fornitura in questione, è quello di assicurare la corretta pulizia della sede dell'Ambito Territoriale di Cosenza in Via Romualdo Montagna n° 13 (ex Palazzo LECCE) Cosenza;
9. che le prescrizioni tecniche e contrattuali, da considerarsi parte integrante del documento di stipula generato da sistema, sono definite nell'allegato A e B;

10. di procedere, nei casi previsti dalla legge, e nel caso di attivazione della convenzione Consip, all'esercizio del diritto di recesso ai sensi del combinato disposto degli art. 21 sexies della Legge n. 241/90 e art. 109 del D. Lgs n.50/2016;
11. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa con i fondi assegnati - ai sensi dell'art. 34-quater nella legge 31 dicembre 2009, n. 196 -sul capitolo 2139 pg 7 "Spese d'ufficio";
12. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione del direttore dell'esecuzione identificato nel Consegretario;
13. di procedere alla pubblicazione di questa determina nella sezione "Amministrazione Trasparente, in ottemperanza al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e le sue successive modifiche.

**Il Dirigente
Concetta GULLI'**