



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Direzione Generale

Ufficio IV – Risorse economico-finanziarie strumentali presso l'U.S.R.

DETERMINA A CONTRARRE "ADESIONE Accordo Quadro Consip "Servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca" EDIZIONE 1 ID 2076L - CIG originario 7810626C77 - Lotto 19 - Prov. Cosenza/Crotone per il servizio di pulizia dei locali occupati da:

Lotto 1: Ambito Territoriale di Cosenza – Via Romualdo Montagna 13 – Cosenza; Mq 1382

Lotto 2: Ambito Territoriale di Crotone – via Nazioni Unite 86 – Crotone; Mq 930

Cap. 2139 pg 7 "Spese di funzionamento"

RIF. ID 2096L_11 – PROCEDURA 1420840 NR FASE 8911207 rif. Accordo Quadro portale Acquisti in Rete PA; Importo di spesa massimo stimato € 225.600,00 (oltre iva 22% € 49.632,00);

Durata 48 mesi - 01 marzo 2026/ 28 febbraio 2030 - .

Il Dirigente

VISTA la Legge n. 199 del 30 dicembre 2025 recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026;

VISTO l'art. 34-quater nella legge 31 dicembre 2009, n. 196, in base al quale sono predisposte le assegnazioni delle risorse dall'amministrazione centrale a quelle periferiche;

VISTO il Decreto legislativo n.82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, con particolare riferimento al Capo II e Capo III, in materia di documenti informatici, sia per quanto concerne la firma elettronica, sia per le modalità di Formazione, Gestione e Conservazione dei documenti stessi;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge n. 190/2014, che ha inserito nel D.P.R 633/1972 il nuovo articolo 17-ter con il quale viene introdotto il meccanismo di assolvimento dell'Iva per le operazioni effettuate nei confronti della pubblica amministrazione;

VISTO il D.P.C.M. 27 ottobre 2023, n. 208 recante il Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie generale, n. 300 del 27-12- 2023;

VISTI l'art. 8 del sopra menzionato D.P.C.M. n. 208/2023, che stabilisce le competenze e l'articolazione per funzioni e sul territorio degli Uffici scolastici regionali, e l'art. 13, comma 3, che prevede che in attesa dell'adozione dei decreti ministeriali che definiscono le competenze degli uffici di livello dirigenziale non generale, ciascun ufficio di livello dirigenziale generale si avvale dei preesistenti uffici di livello dirigenziale non generale;

VISTO il decreto prot. AOODRCAL 26987 del 22.09.2025, con il quale il Direttore Generale, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, ha conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio IV dell'Ufficio



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per la Calabria

Ufficio IV – Ambito territoriale di Vibo Valentia

Scolastico Regionale per la Calabria al dott. Roberto LOFARO, dirigente di seconda fascia a tempo indeterminato;

VISTO l'articolo 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 che dà indicazioni sul "Responsabile unico del progetto (RUP)", che per la presente procedura è rappresentato dal dott. Roberto Lofaro, che non si trova nelle situazioni che costituiscono situazioni di conflitto di interessi;

VISTI l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006 e l'art. 1, comma 512 della L. 208/2015, che obbligano le amministrazioni pubbliche ad approvvigionarsi tramite strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

TENUTO CONTO che il contratto attualmente in essere ha scadenza il 28 febbraio 2026;

CONSIDERATA la necessità di garantire la continuità del servizio di pulizia nei locali ad uso ufficio dell'Amministrazione, per motivi igienico-sanitari e di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008;

VISTA l'attuale disponibilità sul portale Acquisti in Rete PA (www.acquistinretepa.it) dell'Accordo Quadro Consip "Servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca - ed. 1" ID 2076L LOTTO 19 Cig originario 7810626C77 "attivato per i piccoli immobili con sede nelle province di Cosenza e Crotone, con durata di complessivi 48 mesi per i contratti di fornitura stipulati tramite gli Ordinativi Principali di Fornitura (OPF);

PRESO ATTO, della stipula, in data 19/12/2024, tra CONSIP S.p.A. ed il Raggruppamento Temporaneo d'Imprese FULGENS ITALIA S.r.l., in qualità di impresa mandataria/capogruppo, e L'AMBIENTE S.r.l., in qualità di mandante, dell'Accordo Quadro avente ad oggetto i servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca per uffici ubicati nel territorio delle Province Cosenza e Crotone, e riferito ai cc.dd. "Piccoli Immobili" con superficie lorda pari o inferiore ai 5.000 Mq. - LOTTO 19- EDIZIONE 1 ID 2076L -

CONSIDERATO che sul portale Acquisti in Rete PA (www.acquistinretepa.it) in data 15.01.2026 è stata avviata una richiesta preliminare di fornitura (RPF) n° 8911207 – procedura n° 1420840 con configuratore senza quantitativi – giusta determina a contrarre 09.12.2025 prot. 36580- al fine di quantificare il servizio di pulizia ordinario per le sedi considerate, e il costo determinato riferito a 48 mesi di servizio;

CONSIDERATO che all'esito del sopralluogo presso gli uffici interessati, effettuato con a supporto le planimetrie regolarmente consegnate, la Ditta RTI FULGENS ITALIA S.R.L. (L'AMBIENTE SRL) Ragione sociale Fulgens Italia Srl Partita Iva 03992860928 – ha predisposto in data 11.02.2026 il Piano Dettagliato delle Attività (all.1), la Sezione Economica (all.2) ed il correlato Progetto di Assorbimento del personale in servizio presso le sedi degli AA.TT. Cosenza e di Crotone (all.3), formulando, in sintesi, la seguente proposta caricata sul portale



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per la Calabria

Ufficio IV – Ambito territoriale di Vibo Valentia

Acquisti in Rete PA (www.acquistinretepa.it), ed in particolare:

Durata del contratto: 48 mesi (01.03.2026/ 28.02.2030);

Servizi di pulizia prestazioni a canone:

- servizi di pulizia base;
- servizi di disinfestazione;
- attività a richiesta programmabili;

Importo di spesa massimo stimato per l'ordinativo di affidamento € 225.600,00 oltre iva dovuta calcolata al 22% (€ 49.632,00) dovuta di cui:

- € 196.162,94 per servizi di pulizia base (costo annuo € 49.040,73);
- € 18.699,46 per servizi di disinfestazione (costo annuo € 4.674,86);
- € 10.737,60 per prestazioni a richiesta programmabili (costo medio annuo € 2.684,40);

TENUTO CONTO che i corrispettivi dovuti al Fornitore, a decorrere dal secondo anno di esecuzione, sono oggetto di revisione sulla base di un'istruttoria condotta in considerazione dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC ai sensi dell'art. 9, comma 7, del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 89/2014, in mancanza, in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo (cfr. art. 5 dell'Accordo Quadro);

TENUTO CONTO che il Fornitore è obbligato a prestare, a garanzia delle obbligazioni contrattuali che vengono assunte dallo stesso nei confronti dell'Amministrazione con l'Ordine Principale di Fornitura (OPF) e per tutta la durata dello stesso, una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, di importo pari al 3% del valore dell'Ordine Principale di Fornitura;

DATO ATTO che il CCNL di riferimento per il servizio in argomento indicato dall'Amministrazione, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 11 e 57 del D.Lgs.n.36/2023 e s.m.i., è il contratto Multiservizi attualmente in vigore per il settore e per la zona in cui si eseguono le prestazioni di lavoro, e preso a riferimento dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali nella redazione delle tabelle per la determinazione del costo medio del lavoro, meglio indicato nel Piano di assorbimento del personale attualmente in servizio per le ore attuali, e di sostituire il personale eventualmente cessato o con richiesta di part-time a completamento delle ore complessive per il servizio di pulizia richiesto;

TENUTO CONTO dell'attuale e provvisorio DUVRI sottoscritto dal responsabile della sicurezza, che verrà regolarmente adeguato in funzione dell'evoluzione dell'affidamento;

TENUTO CONTO che In base alla normativa vigente (D.Lgs. 36/2023) e alle prassi di e-Procurement (MEPA), la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) verrà effettuata in fase di emissione dell'ordinativo principale di fornitura;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per la Calabria

Ufficio IV – Ambito territoriale di Vibo Valentia

DISPONE

quanto segue:

1. Di ritenere che le premesse siano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di procedere, per quanto in premessa, all'emissione di un "Ordine principale di fornitura-OPF" sul portale Acquisti in Rete PA (www.acquistinretepa.it), per il servizio di pulizia ordinaria e disinfestazione dei locali occupati da:
 - o Lotto 1: Ambito Territoriale di Cosenza Mq. 1382 – Via Romualdo Montagna 13 Cosenza;
 - o Lotto 2: Ambito Territoriale di Crotona Mq. 930– via Nazioni Unite 86 – Crotona; in adesione all'Accordo Quadro per "I servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca per uffici ubicati nel territorio delle Province Cosenza e Crotona, e riferito ai cc.dd. "Piccoli Immobili" con superficie lorda pari o inferiore ai 5.000 Mq. "EDIZIONE 1 ID 2076L Lotto 19 – con il soggetto contraente individuato per il Lotto 19 dell'Accordo Quadro Consip: Fornitore RTI FULGENS ITALIA S.R.L. (L'AMBIENTE SRL) - Ragione sociale Fulgens Italia Srl Partita Iva 03992860928 09134 - CAGLIARI(CA);
3. che l'importo di spesa massimo, stimato per l'ordinativo di affidamento è pari a € 225.600,00 -oltre iva dovuta (22% € 49.632,00) - di cui:
 - € 196.162,94 per servizi di pulizia base (costo annuo per 4 sedi € 49.040,73);
 - € 18.699,46 per servizi di disinfestazione (costo annuo per 4 sedi € 4.674,86);
 - € 10.737,60 per prestazioni a richiesta programmabili (eventuale costo medio annuo per 4 sedi € 2.684,40);
4. Di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata con emissione del modulo predefinito MEPA;
5. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa con i fondi assegnati - ai sensi dell'art. 34-quater nella legge 31 dicembre 2009, n. 196 - sul capitolo di pertinenza 2139 pg 7 "Spese di funzionamento";
6. di sottoporre a condizione risolutiva l'Ordinativo Principale di Fornitura in caso di mancata presentazione della garanzia definitiva di cui all'art. 14 dell'Accordo Quadro entro 30 giorni dall'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura;
7. di individuare la dott.ssa Sonia Carè - Funzionario Amministrativo USR Calabria - che non si trova nelle situazioni che costituiscono situazioni di conflitto di interessi- a supporto dell'attività del RUP per il compimento di tutti gli adempimenti necessari per l'espletamento della fase di affidamento;
8. di dare atto che assumono le funzioni di direttore operativo per supportare il direttore



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per la Calabria

Ufficio IV – Ambito territoriale di Vibo Valentia

dell'esecuzione del contratto (DEC) per le sedi considerate, le seguenti unità di personale in servizio, di seguito indicato, che non si trovano nelle situazioni che costituiscono situazioni di conflitto di interessi, ed in particolare:

- Lotto 1: Sede At di Cosenza Sub consegnatario Sig. Cirillo Salvatore;
 - Lotto 2: Sede At di Crotone Sub consegnatario Sig. Cesare Tricoli;
9. di stabilire che il Codice Identificativo Gara (CIG) "derivato" dal codice originario 7810626C77, verrà assegnato dalla Piattaforma digitale di approvvigionamento in fase di adesione alla Convenzione Consip in oggetto;
 10. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione della fornitura da parte, quest'ultima, del direttore dell'esecuzione del contratto;
 11. Di disporre, ai sensi dall'art. 27 del Dlgs. n. 36/2023, che le informazioni e i dati del presente appalto siano trasmessi in modalità digitale a cura del RUP alla BDNCP, tramite la Piattaforma di approvvigionamento digitale del portale Acquisti in Rete PA (www.acquistinretepa.it) utilizzata per gli affidamenti in argomento.
 12. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito istituzionale, ai sensi della L. 190/2012 e del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Il Dirigente
Roberto Lofaro
(firmato digitalmente)